

## การส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

## การส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทฯ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมในแต่ละวาระ หรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการนำส่ง และขั้นตอนการพิจารณา ดังนี้

### 1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ดำเนินการส่งคำถามล่วงหน้า โดยไม่มีข้อจำกัดเรื่องจำนวนและสัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำและระยะเวลาการถือหุ้น

### 2. หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 ประเด็นคำถามจะต้องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ หรือ วาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

2.2 ขั้นตอนการพิจารณา

2.2.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1. สามารถนำส่ง “แบบการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น” (ตามเอกสารแนบท้ายนี้) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ (ถ้ามี) มายังเลขาธิการบริษัท

### ภายใน 1 สัปดาห์ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น ตามช่องทางการติดต่อดังนี้:

อีเมล: [secretary@missgrandinternational.com](mailto:secretary@missgrandinternational.com)

ไปรษณีย์: ฝ่ายเลขาธิการบริษัท 1751 ซ.ลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

### 3. การตอบคำถาม

ฝ่ายเลขาธิการบริษัท จะพิจารณากลับกรองคำถามในเบื้องต้นก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในวันประชุมผู้ถือหุ้น หรือชี้แจงผ่านอีเมล หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ หากเป็นคำถามที่ไม่ได้ส่งมายังบริษัทฯ ตามช่องทางและภายในเวลาที่กำหนดในข้อ 2.2.1 หรือ เป็นคำถามที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ 2.1 บริษัทฯ จะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ใช้สิทธิในการส่งคำถามล่วงหน้า

## แบบฟอร์มการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(1) ข้าพเจ้า.....หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง.....  
สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....อีเมล.....  
เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท มิสแกรนด์ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)

(2) โดยถือหุ้นรวมทั้งสิ้น ..... หุ้น

(3) ข้อมูลการมีส่วนได้เสีย (ถ้ามี)

(4) รายละเอียดคำถาม

ลงชื่อ/Signed.....ผู้ถือหุ้น/Shareholder

(.....)

**หมายเหตุ:** เมื่อกรอกรายละเอียดข้างต้นเรียบร้อยแล้ว โปรดส่งกลับมายัง ฝ่ายเลขานุการบริษัท 1751 ซ.ลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 ภายในวันที่ 21 เมษายน 2569 หรือ ส่งมาที่ อีเมล [secretary@missgrandinternational.com](mailto:secretary@missgrandinternational.com)